

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
« 06 » декабря 2022г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель генерального
директора ООО «Творческая
мастерская Моискиных»

Н.Н.Карпова
« 07 » декабря 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ ТО «ТКПСТ»

Т.Е. Шпак
« 07 » декабря 2022г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ 2023 ГОДА**

**по профессии
29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства**

Квалификация:
Столяр. Сборщик изделий из древесины.

Форма обучения:
очная

Срок получения образования:
10 месяцев
на базе среднего общего образования
2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Тюмень 2022

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией
Лесное хозяйство и деревообработка,
садово-парковое строительство
Протокол № 4 от «21» 12 2022 г.
Председатель ПЦК

подпись

Конькова Е.П.

Составлена в соответствии с Федеральным
государственным образовательным стандартом СПО
по профессии 29.01.29 Мастер столярного и
мебельного производства

Разработчики:

Карпова Н.Н., зам.генерального директора ООО «Творческая мастерская Мошкиных»
Конькова Е.П., председатель ПЦК, преподаватель
Митягина И.Л., заведующий отделением УГС
Красильникова А.З., преподаватель

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства (очной формы обучения) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200); Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства (Приказ № 764 от 02.08.2013 г. в ред. 09.04.2015г.); Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36); письмом Минобрнауки РФ от 20.07.2015г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»; Уставом и локальными правовыми актами колледжа.

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ПЭР – письменная экзаменационная работа;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ООП – основная образовательная программа;

ПМ – профессиональный модуль;

СПО – среднее профессиональное образование;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ВД – вид деятельности;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения выпускниками ООП соответствующим требованиям ФГОС.

Программа ГИА является частью ООП в соответствии с ФГОС по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства в части освоения основного вида деятельности и соответствующих профессиональных компетенций:

ВД 2. Изготовление столярных и мебельных изделий:

ПК 2.1. Производить подбор и раскрой заготовок, механическую обработку деталей столярных и мебельных изделий.

ПК 2.2. Выполнять столярные соединения.

ПК 2.3. Ремонтировать и реставрировать столярные и мебельные изделия.

ПК 2.4. Конструировать столярные изделия и мебель.

ВД 4. Сборка изделий из древесины:

ПК 4.1. Производить сборку узлов, сборочных единиц и изделий из древесины и древесных материалов.

ПК 4.2. Устанавливать крепежную арматуру и фурнитуру на изделия из древесины и древесных материалов.

ПК 4.3. Устанавливать стекольные изделия и зеркала на изделия из древесины и древесных материалов.

ПК 4.4. Выполнять обшивку и обвязку изделий из древесины и древесных материалов обшивочными и обвязочными материалами.

ПК 4.5. Проверять точность и качество сборки, работу всех составных элементов изделия.

Общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

II. ФОРМА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты письменной экзаменационной работы и выполнения выпускной практической квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации 1.2 по компетенции Плотницкое дело, размещенному в Единой системе актуальных требований (ЕСАТ) по адресу https://cdn.dp.worldskills.ru/esatk-prod/public_files/39ed23e3-5d39-48e5-aea7-d2c6ce9c41db-26e715427890d6e0b636bf7a5233226c96323a4675fbf0c5dc6371084b58d6db.pdf (приложение 1).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

ПЭР направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ПЭР предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика ПЭР определяется колледжем (приложение 2). Тематика работ после рассмотрения предметно-цикловой комиссией согласовывается с работодателем. Выпускнику предоставляется право выбора темы работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика ПЭР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО ППКРС по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства.

ПМ 02. Изготовление столярных и мебельных изделий

ПМ. 04 Сборка изделий из древесины

Для подготовки ПЭР выпускнику назначается руководитель.

Закрепление за выпускниками тем ПЭР и назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

Этапы и сроки выполнения ПЭР определены графиком (приложение 3).

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания по компетенции Плотническое дело.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена базового уровня разрабатываются с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на [официальном сайте](#) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Сроки проведения ГИА утверждаются директором и доводятся до сведения выпускников, членов ГЭК, преподавателей не позднее, чем за месяц до их начала.

Объем времени на подготовку и проведение итоговых аттестационных испытаний составляет:

- для выпускников на базе основного общего образования - 2 недели, включая защиту ПЭР и проведение ДЭ, которые проводятся в соответствии с учебным планом с 15 июня 2023 года по 28 июня 2023 года;

- для выпускников на базе среднего общего образования - 1 неделя, включая защиту ПЭР и проведение ДЭ, которые проводятся в соответствии с учебным планом с 22 июня 2023 года по 28 июня 2023 года.

III. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО.

ГИА выпускников по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства проводится ГЭК, которая формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты). Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК колледжа утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление

деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Департаментом образования и науки Тюменской области.

Заместитель председателя ГЭК назначается из числа заместителей директора колледжа или педагогических работников.

Экспертная группа создается по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Условия подготовки и проведения ГИА

К ГИА допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Допуск выпускника к ГИА оформляется приказом директора колледжа.

В ГЭК выпускник предоставляет следующие материалы и документы:

- Задание на ПЭР.
- Сшитая ПЭР.
- Отзыв руководителя на ПЭР.

4.2. Необходимые материалы для выполнения письменной экзаменационной работы

Для выполнения ПЭР выпускнику выдается задание, разработанное руководителем ПЭР по утвержденной теме. Задание на ПЭР рассматривается предметно-цикловой комиссией, подписывается председателем предметно-цикловой комиссии, и утверждается заместителем директора по УПР.

Выдача выпускнику задания должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем проекта, принцип разработки и оформления.

Методические указания по выполнению ПЭР по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства разрабатываются преподавателями, реализующими ПМ по данной профессии, обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР.

При выполнении ПЭР по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства рекомендуется использовать учебную и справочную литературу (приложение 4).

4.3. Порядок предоставления письменной экзаменационной работы

Перед защитой ПЭР выпускающая предметно-цикловая комиссия проводит предварительную защиту. На предзащиту выпускники обязаны представить предварительный вариант текста работы.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 1 неделю до защиты. Замечания и дополнения к работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются выпускниками до представления работы к защите.

Окончательная версия выполненной, полностью оформленной и подписанной работы предоставляется руководителю вместе с электронной версией не позднее, чем за 1 неделю до защиты.

На выполненную ПЭР, руководитель готовит отзыв (приложение 5). При составлении отзыва руководитель особое внимание должен обратить на то, что в нем не следует пересказывать содержание глав работы. Оценка ПЭР осуществляется по следующим показателям:

- степень самостоятельности выпускника при выполнении ПЭР, а также уровень его ответственности;
- полноту выполнения задания;
- достоинства и недостатки ПЭР;
- умение выявлять и решать проблемы в процессе выполнения ПЭР;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать теоретические и практические выводы;
- квалифицированность и грамотность изложения материала;
- наличие ссылок в тексте ПЭР, полноту использования источников;
- умение излагать в заключении результаты своей работы и давать ей оценку.

Руководитель обеспечивает ознакомление выпускника с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломного проекта

После просмотра и одобрения ПЭР руководитель ставит подпись на титульном листе и вместе со своим письменным отзывом представляет на проверку председателю предметно-цикловой комиссии.

Ответственность за организацию и проведение нормоконтроля, перед допуском ПЭР к защите, возлагается на председателя предметно-цикловой комиссии и заведующего учебной частью.

Заместитель директора по учебно-производственной работе на основании отзыва руководителя принимает решение о допуске выпускника к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ПЭР. Если же заместитель директора считает невозможным допустить выпускника к защите, то ставит вопрос для рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии в присутствии руководителя и выпускника.

Подготовив ПЭР к защите, выпускник готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК.

4.4. Порядок защиты ПЭР

Защита ПЭР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии.
- Приказ директора о проведении государственной итоговой аттестации.
- График проведения государственной итоговой аттестации.
- Приказ Департамента образования и науки Тюменской области о назначении председателей государственной экзаменационной комиссии.
- Приказ директора о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации.
- Приказ директора об утверждении тем ПЭР.
- Приказ директора о закреплении тем ПЭР за выпускниками выпускной группы.
- Программа государственной итоговой аттестации.
- ПЭР.
- Сводная ведомость итоговых оценок.
- Аттестационные листы, характеристики, дневники по производственной практике, отчеты по производственной практике.

- Зачетные книжки выпускников.
- Бланк протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит выпускников с порядком проведения защиты.

При защите ПЭР на доклад отводится 10-15 минут. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. Выпускник должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы.

Члены ГЭК могут задать вопросы выпускнику, относящиеся к содержанию работы.

При оценке защиты письменной экзаменационной работы учитываются:

- актуальность темы работы;
- качество и оформление работы, грамотность составления пояснительной записки, выводов;
- содержание доклада и ответов на вопросы;
- отзыв руководителя ПЭР.

Результат выполнения и защиты письменной экзаменационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки защиты письменной экзаменационной работы:

Оценка «5» (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования.

При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала.

Оценка «4» (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы, аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы.

Оценка «3» (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе.

Оценка «2» (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

По окончании доклада зачитывается отзыв руководителя.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. На заседании могут присутствовать руководители ПЭР, выпускники.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

4.5. Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных колледжем в Программу ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории колледжа, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения порядка проведения ГИА.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

– во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

– во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

4.6. Оценивание результатов ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы 1.

Таблица 1 - Методика перевода результатов ДЭ в оценку

Отметка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Итоговая оценка за ГИА определяется как среднее арифметическое оценок за ДЭ и защиту ПЭР.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в колледж в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.7. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией колледжа не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год

в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем, без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ПЭР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ПЭР, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА

выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.2-2022-2024**Паспорт комплекта оценочной документации****1. Описание**

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	26
2	Название компетенции	Плотницкое дело
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.2
4.1	Год(ы) действия КОД	2022-2024 (3 года)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	60,00
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	6:00:00
8	КОД разработан на основе	ОС ФНЧ Молодые профессионалы 2021
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	<u>НЕТ</u>
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	<u>ГИА</u>
11	Формат проведения ДЭ	X
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате, (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате, (участники и эксперты работают удаленно)	Не предусмотрено
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Не предусмотрено
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Не предусмотрено
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная
12.1	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	1,00
12.2	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 12.1 количество человек в группе	Не предусмотрено
13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
14	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация неприменима
14.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п.16: возможна частичная или полная автоматизация	не предусмотрено

2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта, (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации, (Таблица 2).

Таблица 2. WSSS

Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Специалист должен знать	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4
1	Соблюдение техники безопасности, организация и управление работой	Специалист должен знать и понимать: • Анализ трудовой задачи, определение и контроль опасностей при выполнении работ • Законодательство в области охраны труда и техники безопасности, обязанности, правила и документацию на безопасное выполнение работ • Назначение и использование средств индивидуальной защиты (СИЗ) • Безопасное использование, уход, обращение и хранение инструментов, оборудования и материалов • Значимость содержания рабочего места в чистоте • Важность понимания чертежей, руководств и технических требований • Важность планирования времени для каждого этапа работы и внимание к деталям на всех этапах работы • Потенциальное воздействие строительных работ на окружающую среду Специалист должен уметь: • Соответствовать требованиям законодательства, положений и обязательств по технике безопасности и нормам охраны здоровья • Опознавать, контролировать (устранять или минимизировать) опасности во время работы • Определять и использовать при необходимости соответствующие средства индивидуальной защиты • Безопасно использовать, содержать в исправности и хранить инструменты, оборудование и материалы на рабочей площадке • Выполнять задания с соблюдением правил техники безопасности, точно и эффективно, в соответствии с требованиями и графиком выполнения • Минимизировать количество отходов посредством применения эффективных технологических приемов работы	3,05

2	Деловые навыки, навыки общения и межличностной коммуникации	Специалист должен знать и понимать:• Роли и обязанности сторон, участвующих в рабочем процессе, в том числе архитекторов, инженеров, а также представителей других профессий, работающих в данной сфере• Подходящие методы общения и наиболее эффективные способы коммуникации между упомянутыми выше лицами• Невербальную коммуникацию при помощи чертежей и спецификаций Специалист должен уметь:• Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами• Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста• Владеть профессиональной терминологией• Пользоваться технической документацией	3,00
3	Решение проблем, инновации и творческий подход	Специалист должен знать и понимать: • Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным ситуациям • Диагностические подходы к решению проблем • Важность актуальных профессиональных знаний и вероятные направления развития отрасли Специалист должен уметь: • Контролировать процесс выполнения работы, регулярно проверять свою работу на соответствие стандартам и аккуратность исполнения • Проверять недостоверную информацию для предотвращения проблем • Оперативно определить и понять проблемы, разработать процесс их решения • Выбирать оптимальные методы работы и подходящие для этого материалы • Поддерживать актуальные отраслевые знания и понимать направления будущего развития отрасли посредством исследований, повышения квалификации, непрерывного обучения и (или) дополнительного образования	3,00

4	Прикладное программирование, чтение и понимание чертежей и письменных инструкций	Специалист должен знать и понимать: • Соответствующие условные обозначения, используемые при составлении чертежей и письменных технических требований, в бумажном виде или с использованием программ автоматического проектирования (CAD) и программ управления проектами (например, технологий информационного моделирования (BIM)) • Понимать чертежи, письменные руководства и технические требования • Пределы допустимых отклонений в процессе работы над проектами и выполнения заданий Специалист должен уметь: • Точно понимать чертежи и технические требования, составленные в традиционной форме или с использованием систем автоматического проектирования (CAD) • Корректно подобрать материалы в соответствии с чертежами и техническими требованиями, рассчитать и проверить количество материалов для выполнения того или иного проекта • Обозначить ошибки на чертежах или же объекты, требующие уточнений Выполнять работы с указанными допусками или, в случае их отсутствия, в соответствии с подходящим стандартом	8,80
5	Разметка и измерения	Специалист должен знать и понимать: • Важность обеспечения точности всех разметок • Возможные последствия для бизнеса/предприятия в случае ошибок в измерениях • Риски и потенциальные последствия, связанные с суммарными и составными погрешностями • Расчеты и формулы, необходимые для осуществления измерений и проверки работы • Необходимость использования измерительного и разметочного инструмента, соответствующего заданию • Различные виды столярно-плотничных соединений Специалист должен уметь: • Правильно и точно определять основные аспекты задания на изготовление, используя традиционное измерительное оборудование и цифровые приборы, например, устройства определения местоположения GPS, лазерные уровни, электронные устройства измерения расстояния и цифровые штангенциркули • Избегать возникновения суммарных и составных погрешностей • Использовать необходимые расчеты и формулы для подтверждения точности • Применять стандартные виды столярно-плотничных соединений, соответствующие производственной задаче • Аккуратно перенести маркировку, замеры и угловые значения на рабочий материал (древесину)	9,30

6	Формирование соединений и подготовка элементов для сборки. Материалы, оборудование и приёмы работы	Специалист должен знать и понимать: • Свойства лесоматериалов, строительных материалов на основе древесины и обработанной древесины • Виды ручного и электрифицированного инструмента, а также основного деревообрабатывающего оборудования • Устройство, правила применения и приёмы безопасной работы электрифицированным инструментом • Устройство, правила применения и приёмы безопасной работы на деревообрабатывающем оборудовании • Общепринятые методы формирования соединений в лесоматериалах Специалист должен уметь: • Подбирать и безопасно использовать ручные и электрифицированные инструменты для точного формирования соединений • Определять и изготавливать соединения в соответствии с чертежом или, если требуется, подбирать и выполнять соединения, подходящие для решения конкретной задачи	15,25
7	Сборка и крепеж всех компонентов	Специалист должен знать и понимать: • Способы сборки конструкции без повреждения компонентов, риска получения травмы или риска для окружающих людей или имущества • Соответствующее использование крепежной фурнитуры и скобяных изделий • Виды вспомогательного оборудования для производства сборочных работ (леса, подмости, струбцины и т.д.) Специалист должен уметь: • Правильно собирать конструкции без повреждения компонентов, риска получения травмы или риска для окружающих людей или имущества • Подбирать и использовать указанный крепеж или при необходимости подбирать и использовать подходящий крепеж и скобяные изделия • Аккуратно соединять элементы, используя соответствующий крепеж • Создавать точные соединения без зазоров или перепадов плоскостей сопрягаемых деталей • Безопасно использовать вспомогательное сборочное оборудование • Проверять выполнение работ на соответствие утвержденной документации	8,80

8	Чистовая обработка. Внешний вид изделия	Специалист должен знать и понимать: • Важность внешнего вида изделия в соответствии с требованиями заказчика или соответствующего стандарта Специалист должен уметь: • Выполнять финишную обработку в соответствии с требованиями заказчика или технических условий, обращая внимание на качество поверхности • Предотвращать повреждения поверхностей и ухудшение внешнего вида изделия • При отсутствии технических условий использовать соответствующие стандарты • Организовать безопасную утилизацию и переработку отходов материалов	8,80
---	--	--	------

*Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами доступна в Приложении 2.

3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
---	---

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников на одно <u>пост-рабочее</u> место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3
11	1	11	3
12	1	12	3
13	1	13	6
14	1	14	6
15	1	15	6
16	1	16	6
17	1	17	6
18	1	18	6
19	1	19	6
20	1	20	6
21	1	21	6
22	1	22	6
23	1	23	6
24	1	24	6
25	1	25	6

4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную.

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1	Оборудование или инструменты, которые не являются безопасными или не удовлетворяют требованиям по охране труда, технике безопасности и защите окружающей среды и нормативным положениям.
2	Любое оборудование и материалы, перечисленные в Инфраструктурном листе. За исключением ручного инструмента. Участник может использовать личный ручной плотницкий инструмент, согласно Техническому описанию компетенции.
3	Предварительно приготовленные шаблоны.
4	Мобильные телефоны и другие средства связи.

6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.

Таблица 6. Обобщенная оценочная ведомость.

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль А. Прямоугольная брусковая конструкция.	Критерий А. Модуль А. Внутренние соединения	0:20:00	6	2,40	0,00	2,40
		Критерий В. Модуль А. Габаритные размеры	0:20:00	4,5	0,00	4,80	4,80
		Критерий С. Модуль А. Внешние соединения	0:15:00	7,8	0,00	2,00	2,00
		Критерий D. Модуль А. Отклонение от чертежа.	0:15:00	4	0,00	1,00	1,00
		Критерий Е. Модуль А. Аккуратность отделки, чистота	0:10:00	7,8	2,30	0,00	2,30
		Критерий F. Модуль А. Вычеты.	0:10:00	1,4,6	0,00	1,00	1,00
2	Модуль В. Конструкция стропильной системы крыши.	Критерий А. Модуль В. Внутренние соединения	0:30:00	6	3,60	0,00	3,60
		Критерий В. Модуль В. Габаритные размеры	1:40:00	1,2,3,4,5,6	0,00	22,20	22,20
		Критерий С. Модуль В. Внешние соединения	1:00:00	6,7,8	0,00	13,00	13,00
		Критерий D. Модуль В. Отклонение от чертежа.	0:30:00	4	0,00	2,00	2,00
		Критерий Е. Модуль В. Аккуратность отделки, чистота	0:30:00	7,8	3,70	0,00	3,70
		Критерий F. Модуль В. Вычеты.	0:20:00	1,4,6	0,00	2,00	2,00
Итог	-	-	6:00:00	-	12,00	48,00	60,00

7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена².

Таблица 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.

День	Начало мероприятия	Окончание мероприятия	Длительность мероприятия	Мероприятие
1	2	3	4	5
Подготовительный (С-1)	08:00:00	08:10:00	0:10:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена.
Подготовительный (С-1)	08:10:00	08:30:00	0:20:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности.
Подготовительный (С-1)	08:30:00	08:40:00	0:10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении.
Подготовительный (С-1)	08:40:00	08:50:00	0:10:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении.
Подготовительный (С-1)	08:50:00	09:10:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена.
Подготовительный (С-1)	09:10:00	09:30:00	0:20:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении.
Подготовительный (С-1)	09:30:00	12:00:00	2:30:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола
Подготовительный (С-1)	12:00:00	13:00:00	1:00:00	Ответы на вопросы участников.
Подготовительный (С-1)	13:00:00	14:00:00	1:00:00	Обед.
Подготовительный (С-1)	14:00:00	16:00:00	2:00:00	Подготовка участниками рабочих мест. Тестирование оборудования. Проверка и сравнение измерительных инструментов.
Подготовительный (С-1)	16:00:00	18:00:00	2:00:00	Обсуждение с экспертами особенностей задания демонстрационного экзамена: модульной структуры и схемы начисления баллов. Внесение критериев оценки в CIS. Редактирование разделов "Размеры" и "Внешние соединения" в системе CIS. Блокировка критериев оценки в CIS.

² Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

День 1 (С1)	09:00:00	09:15:00	0:15:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении.
День 1 (С1)	09:15:00	10:00:00	0:45:00	Ознакомление с заданием и правилами.
День 1 (С1)	10:00:00	11:30:00	1:30:00	Выполнение задания демонстрационного экзамена. Модуль А
День 1 (С1)	11:30:00	11:45:00	0:15:00	Технический перерыв.
День 1 (С1)	11:45:00	13:15:00	1:30:00	Выполнение задания демонстрационного экзамена. Модуль В
День 1 (С1)	13:15:00	14:00:00	0:45:00	Обед.
День 1 (С1)	14:00:00	15:30:00	1:30:00	Выполнение задания демонстрационного экзамена. Модуль В
День 1 (С1)	15:30:00	15:45:00	0:15:00	Технический перерыв.
День 1 (С1)	15:45:00	17:15:00	1:30:00	Выполнение задания демонстрационного экзамена. Модуль В
День 1 (С1)	17:15:00	17:30:00	0:15:00	Уборка рабочих мест. Уборка инструмента.
День 1 (С1)	17:30:00	17:40:00	0:10:00	Совещание участников и экспертов. Подведение итогов.
День 1 (С1)	17:40:00	19:00:00	1:20:00	Работа экспертов, оценка выполненных заданий, заполнение форм и оценочных ведомостей.
День 1 (С1)	19:00:00	20:00:00	1:00:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.

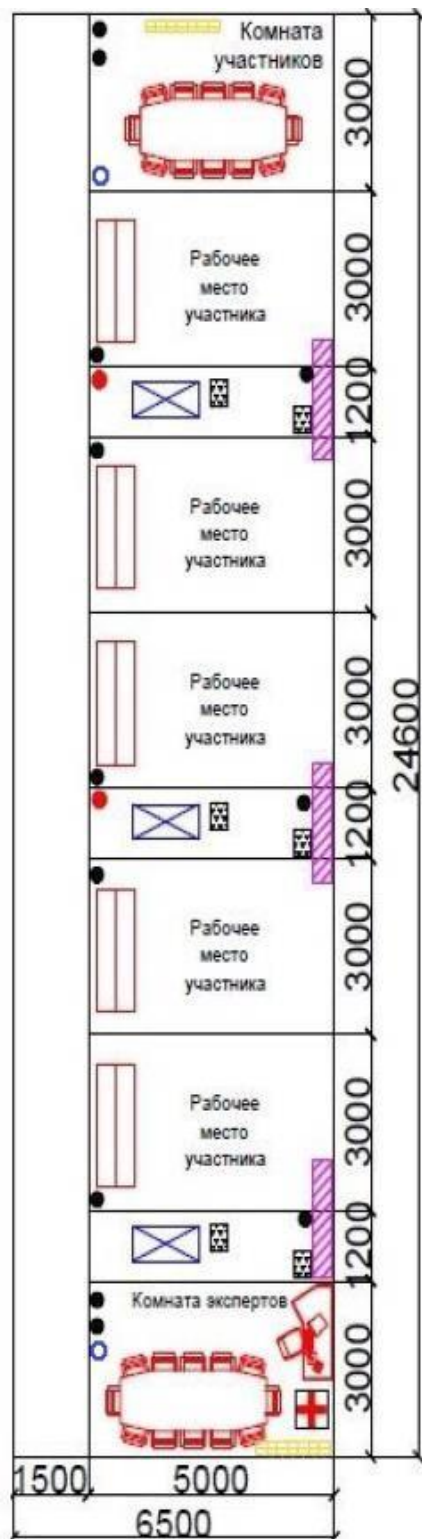
8. Необходимые приложения

Приложение 2. Соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами.

Приложение 6. Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).

**План застройки площадки центра проведения
демонстрационного экзамена по стандартам ВорлдскиллсРоссия (очный)**
Формат проведения ДЭ: очный

Общая площадь площадки: 160 м²



Условные обозначения	
	Розетка электрическая 220вольт 4,8кВт.
	Верстак столярный 1200*500мм
	Торцовочная пила
	Монтажная дисковая пила
	Пылеудаляющий аппарат
	Вешалка
	Огнетушитель
	Аптечка
	Выключатель

Образец задания

Согласовано

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

ВИД СВЕРХУ
Модуль А

Узел 1
Вид А

Вид Б

Модуль В

Узел 2 выполняется зеркально узлу 1
*Соединение в узлах 3 и 4 выполняется в полдерева

ВИД СБОКУ Модуль В

*Детали 7, 8, 11 зеркальны деталям 5, 6, 10.

ИЗОМЕТРИЯ

Спецификация материалов

№ п/п	Ширина	Высота	Длина
1	42	84	900
2	42	84	900
3	84	42	800
4	42	84	800
5	42	70	750
6	42	70	750
7	42	70	750
8	42	70	750
9	42	84	900
10	42	70	650
11	42	70	650
12	42	70	1000
13	42	62	750

Изм.	Кол. ч.	Лист	из док.	Подп.	Дата

Задание демонстрационного экзамена 2021-2022			
КОД 12 Образец задания	Стадия	Лист	Листов
Формат А3			

Описание задания

Задание для демонстрационного экзамена представляет собой уменьшенную конструкцию двускатной крыши с разной длиной скатов, опирающуюся на прямоугольное брусковое основание.

Описание модуля А:

Изготовление прямоугольной брусковой конструкции, с угловыми соединениями двух видов: «в полдерева» и «в полулапу».

Бруски модуля А являются мауэрлатом для стропильной системы модуля В.

Описание работ:

1. Выполнение чертежей (при необходимости).
2. Разметка на заготовках.
3. Изготовление деталей.
4. Формирование соединений.
5. Сборка модуля.

Описание модуля В:

Изготовление стропильной системы двускатной крыши.

Две пары висячих стропильных ног, связанных между собой ригелями.

Скаты крыши в вариантах задания могут иметь разную длину.

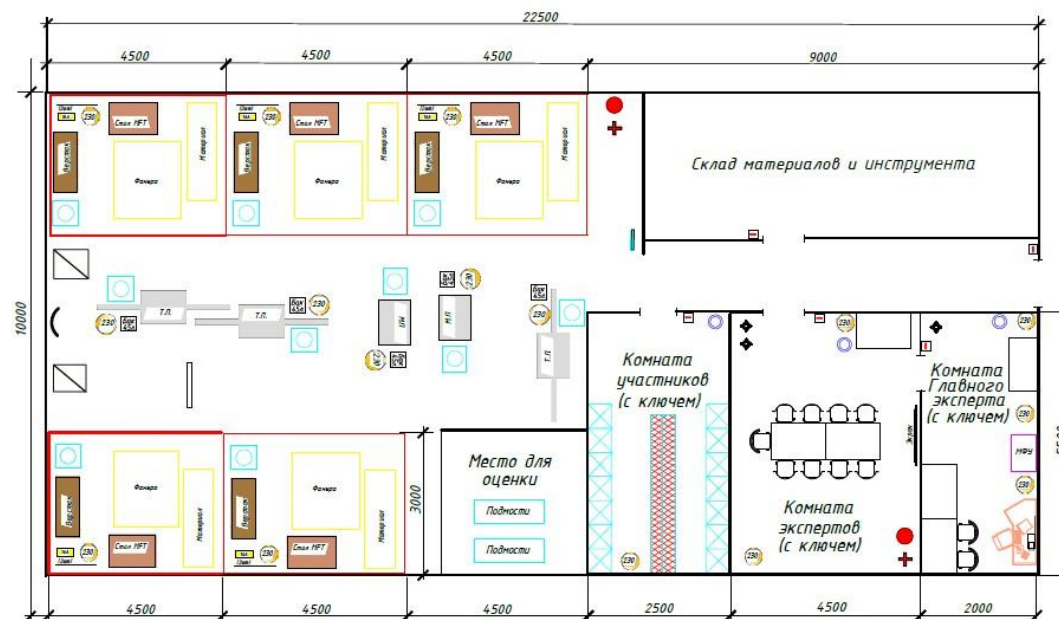
Чертёж модуля В представлен таким образом, что участнику демонстрационного экзамена необходимо выполнить дополнительные графические построения: полномасштабные чертежи бокового вида и ската крыши.

Описание работ:

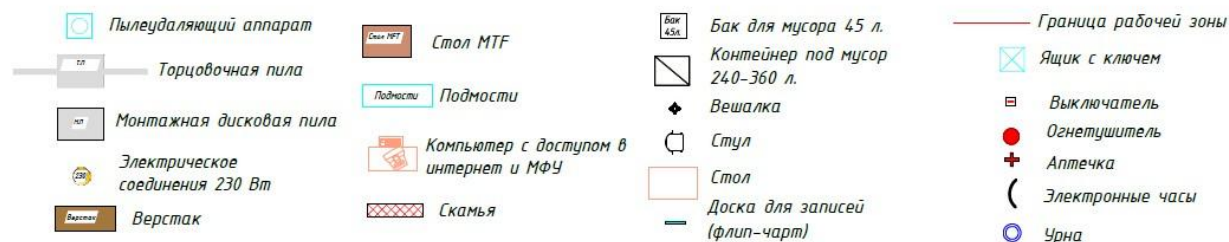
1. Выполнение необходимых графических построений.
2. Разметка на заготовках.
3. Изготовление деталей.
4. Формирование соединений.
5. Сборка модуля.

4. Универсальный план застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (для КОД со сроком действия с 2022 по 2024 годы)

Формат проведения ДЭ: **Очный**. Общая площадь площадки: **225 м²**



Условные обозначения



Перечень тем письменных экзаменационных работ

Тема письменной экзаменационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
Тема 1: Технология изготовления компьютерного стола из ламинированной древесно-стружечной плиты	ПМ 02. Изготовление столярных и мебельных изделий
Тема 2: Технология изготовления журнального столика из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 3: Технология изготовления тумбы под телевизор из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 4: Технология изготовления угловой полочки из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 5: Технология изготовления раздвижной парты из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 6: Технология изготовления полочки для прихожей из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 7: Технология изготовления стойки – перегородки из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 8: Технология изготовления шкафа из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 9: Технология изготовления тумбы под обувь из композитных материалов	
Тема 10: Технология изготовления обеденного стола из ламинированной древесно-стружечной плиты в комбинации с массивом древесины	
Тема 11: Технология изготовления парты – трансформера из ламинированной древесностружечной плиты	
Тема 12: Технология изготовления полочки из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 13: Технология изготовления компьютерного стола с настольными полками и подвижной системой перемещения из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 14: Технология изготовления шкафа – пенала из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 15: Технология изготовления напольного стеллажа из ламинированной древесностружечной плиты	
Тема 16: Технология изготовления лавки из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 17: Технология изготовления письменного стола из ламинированной древесно-стружечной плиты с подвижной системой перемещения	
Тема 18: Технология изготовления тумбочки с полочкой из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 19: Технология изготовления трюмо-стола из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 20: Технология изготовления шахматного стола из ламинированной древесно-стружечной плиты	
Тема 21: Технология изготовления стола с двумя рядами выдвижных ящиков из ламинированной древесно-стружечной плиты	

Тема 22: Технология изготовления комода из ламинированной древесностружечной плиты	
Тема 23: Технология изготовления стула из массива древесины	ПМ 04. Сборка изделий из древесины
Тема 24: Технология изготовления полочки из массива древесины	
Тема 25: Технология изготовления подставки для цветов из массива древесины	
Тема 26: Технология изготовления табурета кухонного из массива древесины	
Тема 27: Технология изготовления стула с мягким сидением из массива древесины	
Тема 28: Технология изготовления полочки из массива древесины с непрозрачной отделкой	
Тема 29: Технология изготовления гнutoклееной подставки для цветов из массива древесины с прозрачной отделкой	
Тема 30: Технология изготовления табурета кухонного с мягким сидением из массива древесины	
Тема 31: Технология изготовления стула с мягким сидением из массива древесины	
Тема 32: Технология изготовления полочки из массива древесины с непрозрачной отделкой и скрытой системой монтажа	
Тема 33: Технология изготовления подставки под цветы с точеными стойками из массива древесины	
Тема 34: Технология изготовления буфета из массива древесины	
Тема 35: Технология изготовления прикроватной тумбочки из массива древесины	
Тема 36: Технология изготовления комплекта мебели (стол, четыре стула) из массива древесины	
Тема 37: Технология изготовления стула стремянки из массива древесины	
Тема 38: Технология изготовления журнального столика из массива древесины с ящиками	
Тема 39: Технология изготовления письменного столика из массива древесины	
Тема 40: Технология изготовления угловой полочки из массива древесины	
Тема 41: Технология изготовления пуфика из массива древесины	
Тема 42: Технология изготовления этажерки из массива древесины	
Тема 43: Технология изготовления шкафа из массива древесины	
Тема 44: Технология изготовления журнального столика из массива древесины	
Тема 45: Технология изготовления вешалки для одежды из массива древесины	
Тема 46: Технология изготовления компьютерного стола из массива древесины	
Тема 47: Технология изготовления тумбы под обувь из массива древесины	
Тема 48: Технология изготовления вешалки из массива древесины	
Тема 49: Технология изготовления скамейки из массива древесины для детей дошкольного возраста	
Тема 50: Технология изготовления мебели для прихожей из массива древесины	

График выполнения письменной экзаменационной работы

№ п/п	Этапы выполнения ПЭР	Срок выполнения	Ответственный
1	Выбор темы ПЭР	до 20.03.2023г.	Руководитель ПЭР, выпускники, куратор группы
2	Выдача задания на ПЭР	до 06.04.2023г.	Руководитель ПЭР, выпускники, куратор группы
3	Составление плана ПЭР, согласование его с руководителем	до 13.04.2023г.	Руководитель ПЭР, выпускники
4	Консультации по выполнению и подготовке к защите ПЭР	(с 20.04.2023г. по 14.06.2023г.)	Руководитель ПЭР, выпускники
5	Выполнение ПЭР	с 18.05.2023г. по 14.06.2023г.	Руководитель ПЭР, выпускники
6	Составление письменного отзыва, проведение нормоконтроля	до 08.06.2023г.	Руководитель ПЭР, председатель предметно- цикловой комиссии
7	Допуск к защите ПЭР	до 14.06.2023г.	Председатель предметно- цикловой комиссии
8	Защита ПЭР	с 15.06.2023г. по 28.06.2023г.	Руководитель ПЭР, выпускники, куратор группы

Информационное обеспечение письменных экзаменационных работ
по профессии среднего профессионального образования
29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства

Основные источники:

- 1.Ивилян И.А. Технология плотничных, столярных, стекольных и паркетных работ: практикум. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. -256 с. – Текст непосредственный
2. Лукаш, А. А. Основы конструирования изделий из древесины. Дизайн корпусной мебели :учебное пособие для спо/ А. А. Лукаш. — 2-еизд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 132 с. —Текст :электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164959>
3. Плошкин В. В. Материаловедение: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Плошкин. — 3-еизд., перераб. и доп. —Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Профессиональное образование—Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/509460>
- 4.Степанов Б.А. Выполнение столярных работ. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 288 с. – Текст непосредственный
5. Стуканов В. А. Материаловедение: учебное пособие / В.А. Стуканов. —Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1794455>. –Режим доступа: по подписке.
- 6.Фокин С. В. Деревообработка: технологии, оборудование: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — 2-еизд., перераб. и доп. —Москва: ИНФРА-М, 2022. — 203 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1699764>

Дополнительная литература:

- 1.Барташевич А. А. Материалы деревообрабатывающих производств: учебное пособие / А. А. Барташевич, Л. В. Игнатович. — 2-еизд., стер. —Москва: ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1175196>
2. Вдовин В. М. Конструкции из дерева и пластмасс. Проектирование деревянных ферм: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Вдовин. — 2-еизд., испр. и доп. —Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494303>
3. Вдовин В. М. Конструкции из дерева и пластмасс. Клеедощатые и клефанерные конструкции: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Вдовин. — 2-еизд., испр. и доп. —Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 211 с. — (Профессиональное образование). —Текст :электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494301>
4. Запруднов В. И. Конструкции деревянных зданий: учебник / В.И. Запруднов, В.В. Стриженко. —Москва :ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1086465>
5. Материаловедение: учебник / О. А. Масанский, А. А. Ковалева, Т. Р. Гильманшина [и др.]. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. - 300 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819690>. – Режим доступа: по подписке.
- 6.Черепяхин А. А. Материаловедение: учебник / А. А. Черепяхин. —Москва :КУРС :ИНФРА-М, 2022. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865718>

Справочно-нормативная литература:

1. ГОСТ 13025.1-13025.4 «Мебель бытовая. Функциональные размеры» <https://docs.cntd.ru/document/1200017612>
2. ГОСТ 21400-80 «Производство мебельное. Продукция. Термины и определения» <https://docs.cntd.ru/document/1200014935>
3. ГОСТ 7016 – 82 «Древесина. Шероховатость поверхности. Параметры и характеристики» <https://docs.cntd.ru/document/1200005795>
4. ГОСТ 16371- 93 «Мебель. Общие технические условия». <https://docs.cntd.ru/document/1200121462>

Интернет-ресурсы:

1. Древесина, материалы и изделия на ее основе. <https://extxe.com/7483/drevesina-materialy-i-izdelija-na-ee-osnove/>
2. Конструирование корпусной мебели, нюансы и рекомендации <https://sdelay-mebel.ru/konstruktiv/>

Форма отзыва руководителя

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

ОТЗЫВ
о работе выпускника

(Фамилия, Имя, Отчество)

Группа _____

Профессия _____
(код и наименование профессии)

Тема _____

(наименование темы ПЭР)

Достоинством (вами) ПЭР является (ются):

1. _____

2. _____

3. _____

К недостаткам ПЭР можно отнести:

1. _____

2. _____

3. _____

Вывод руководителя

Письменная экзаменационная работа _____ может (не может) быть допущена к защите и
заслуживает оценку _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Место работы _____

Должность _____

« ____ » _____ 20 г.

подпись